

題目 禁止資訊設備在未經授權之情況下攜離所屬區域，若需將設備攜出，應遵守財產管理相關規定並填寫「設備進出紀錄表」。

辦理方式 本校禁止資訊設備在未經授權之情況下攜離所屬區域，若需將設備攜出，應遵守財產管理相關規定並填寫「設備進出紀錄表」。

佐證資料

臺北市瑠公國中 設備借用進出紀錄表

禁止資訊設備在未經授權之情況下攜離所屬區域，若需將設備攜出，應遵守財產管理相關規定並填寫「設備進出紀錄表」。

設備借用進出紀錄表(部分)

105 資訊帳

日期	物品	編號	分號	備註
4/21	交換器 (出)	314040319	16	人專室
4/21	交換器 (回)	3140503-12	300019	故障檢回
4/22	ASUS MD520	314010103	254	移至703
4/22	acer M460	314010103	447	移回國中
7/23	讀卡機			教學組
5/25	1對2 monitor 分配器	314040202	56	換(808)
5/25	ASUS PL301 筆電 x2			設備組
5/25	1對2 monitor 分配器	314040202	49	換(708)
5/26	1對2 monitor 分配器	314040202	50	換家取工
5/26	1對2 monitor 分配器	3140503-11 200214		家取工(改筆)

104下 資訊帳

日期	物品	編號	分號	備註
9/1	無線鍵盤組	6011299	53	浦其嘉借用
9/15	ASUS PL301 筆電 x10			吳天祥借用
9/18	1對2 monitor 分配器	314040202	54	704教室(換)
9/18	HP Lj9040dn	314030201	28	蔡德敬辦公
9/26	1對2 monitor 分配器	314040202	53	906教室(換)
10/1	交換器 (出)	314040319	20	理化特科樓
	交換器 (入)	314040318	300061	理化特科(換回)
10/30	1對2 monitor 分配器	314040202	52	812教室(換)
10/30	M4610 電腦 (出)	314010103	28	蔡務庭(換)
	M4610 電腦 (入)	314010103	307	蔡務庭(換)
11/3	1對2 monitor 分配器	314040202	51	803教室(換)
12/14	交換器 (出)	314040319	13	活動中心(二)樓辦公室
12/24	交換器 (出)	314040318	300028	蔡務庭(換)
12/24	交換器 (回)	314040318	15	蔡務庭(換)
1/4	2Port KVM	3140101-04	3000230	互動三
1/8	ASUS MD520 (出)	314010103	468 466 497 470	資訊中心
1/10	M4610 電腦 (出)	28		浦其室
1/25	無線 Ap dir828	M00184c7b2100965 80c9b21a1919		活動中心(二)
1/26	無線 Ap dir828	M00184c7b2100965 80c9b21a1919		活動中心(一)