

學校日班級經營計畫填表說明

各位敬愛的導師大人：

學生的成長需要老師們和家長共同投注心力，他們的成就也會是老師和家長共同的欣慰和驕傲。因此不管是面對剛進入國中階段的七年級新生，或者是面對即將升高中職的九年級學生，對家長們而言可能都是第一次面對的「新」問題。對於這樣的情況，學校能夠提供什麼協助？希望家長能如何配合？家長的需要又是什麼？這些都是極有意義，也是待我們去處理的問題。

在此之下，學校日正好提供一個極佳的機會，讓我們可以和家長溝通上述的諸多問題。因逢疫情，疫情之下書面的陳述能夠更安全放心進行初步瞭解，且節省重複說明的時間。

書面資料可以包括那些項目呢？這因班級的差異和導師所欲傳達的重點而有不同。我們輯錄常有的項目提供老師參考，請您務必撥冗完成班級經營計畫的書面說明。

請老師們依照下列說明，**注意標題及檔名要用統一格式**，撰寫班級經營計畫。

- 格式：A4 大小，以兩頁為限；由左至右橫書；12 號字，標楷體；邊界上下各 1.5 公分
- 檔案位置：網芳/15 學校日/依學年度/02 班級經營計畫
- 標題：**000 學年度第一學期學校日 00 班班級經營計畫。**
- 檔名(用標題加上導師姓名)：
000 學年度第一學期學校日 00 班班級經營計畫-導師姓名。
- 繳交日期：依承辦單位公告說明。



敬祝 教安

學務處 訓育組 敬上

附錄：班級經營計畫常有項目(僅供參考)

1. 標題：您可以不用制式的 xxx 計畫這樣的名稱，改一個適合您帶班風格的標題。
2. 自我介紹：教師的姓名、學經歷、興趣…等。
3. 班級概況：班級人數？任課老師？特殊學生之狀況可提供協助或注意事項？
4. 帶班理念：期望給孩子怎樣的引導？想營造怎樣的學習環境和氣氛？
5. 班級活動：擬訂辦理那些親師活動？家長如何參與？
6. 生活常規：學校對學生的常規規定如何（儀容、上學時間、攜帶物品、出入場所）？班級有沒有特殊的規定？
7. 輔導與管教：如何幫助孩子擬定成長的計畫？選定適合的學校？對於學生的違規情形，我們期望透過怎樣的方式來導正他們？提供怎樣機會讓他們改進？
8. 交流管道：如何和我連絡？分機？email？連絡簿？line？
9. 期望家長配合項目：聯絡簿簽名時注意那些？如何觀其言行？如何了解學生交友情形？
10. 家長如何取得教育資訊：有那些適合的圖書、網站、機構可以提供資訊或協助？